

Postępowanie z naruszeniami ochrony danych i kontrole Prezesa UODO

Terminy szkoleń

Data: 16.11.2025, 14.12.2025 Godz. 10:00 - 15:00

Miejsce: szkolenie online

Prowadzący: Michał Czarnecki, Daniel Niwiński

Koszt: 390 zł + 23% VAT

Cele szkolenia

Przedstawienie problematyki oceny incydentów dotyczących ochrony danych osobowych w kontekście przepisów RODO. Zaprezentowane zostaną praktyczne aspekty klasyfikacji incydentu jako naruszenia ochrony danych osobowych, oceny związanego z tym ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych oraz poprawnego dokumentowania takich zdarzeń. Ponadto omówiony zostanie sposób zgłaszania ich Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz informowania osób, których dane dotyczą. Przedstawienie procesu kontroli przeprowadzanych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych, jego poszczególnych elementów i konsekwencji dla organizacji. Omówienie przygotowania podmiotu do kontroli. Analiza wybranych kwestii problemowych.

Dla kogo jest szkolenie?

Podczas szkolenia uczestnicy:

Będą potrafili stwierdzić wystąpienie naruszenia ochrony danych osobowych oraz rozpoznać okoliczności z nim związane, Dowiedzą się jakie są wymagania RODO w zakresie reagowania na naruszenia ochrony danych, Poznają zasady, w jaki sposób zachować się podczas kontroli.

Rezultaty szkolenia

Podczas szkolenia uczestnicy:

Nauczą się rozpoznawać czy nastąpiło naruszenie ochrony danych osobowych oraz ustalać okoliczności z nim związane, Dowiedzą się jakie są wymagania RODO w zakresie reagowania na naruszenia ochrony danych, Poznają zasady, w jaki sposób zachować się podczas kontroli i jak przygotować się do wizyty kontrolerów Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Plan szkolenia

Część I – Postępowanie z naruszeniami ochrony danych

Podstawowe pojęcia: incydent, naruszenie ochrony danych, obowiązek notyfikacji organowi nadzorczemu, poinformowanie osób, których dane dotyczy. Incydenty związane z bezpieczeństwem ochrony danych – przykłady. Ocena incydentu – kiedy stanowi naruszenie w rozumieniu RODO? Ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych – jak je ocenić? Zgłoszenie naruszenia organowi nadzorczemu/osobom których dane dotyczą – forma oraz aspekty praktyczne. Studium przypadku – ocena incydentu pod kątem wystąpienia naruszenia oraz jego zgłoszenie do organu nadzorczego/osób których dane dotyczą. Środki, które należy zastosować w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych – przykłady.

Część II – Kontrole PUODO

Kontrola, a postępowanie w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych. Przestanki wszczęcia kontroli – roczny plan kontroli, zawiadomienia, monitorowanie przestrzegania przepisów, uzupełnienie dowodów w postępowaniu. Ramy kontroli: kontrolujący, obszar kontroli, zakres informacji, jakich może żądać kontroler od pracowników, wglądu do jakich dokumentów może żądać kontroler, wyłączenia, zawiadomienia, weryfikacja systemów IT. Uprawnienia kontrolujących, obowiązki kontrolowanego i skutki ich nieprzestrzegania. Udział policji – przesłanki i asysta przy przeprowadzeniu kontroli. Protokół pokontrolny – forma, elementy, zastrzeżenia. Przygotowanie organizacji do kontroli Urzędu Ochrony Danych Osobowych (w tym m. in. zgromadzenie niezbędnych dokumentów).

Prowadzący

dr r.pr. Michał Czarnecki Doktor nauk prawnych, radca prawny, absolwent prawa, a także filozofii na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie. Partner w kancelarii Osiej i Partnerzy (kancelariaosiej.pl). Autor licznych publikacji i artykułów w prasie fachowej, w tym m.in. „RODO w 15 krokach. Praktyczny poradnik dla przedsiębiorców”.

W latach 2015-2017 pracownik Departamentu Orzecznictwa, Legislacji i Skarg w Biurze Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, gdzie zajmował się przygotowaniem opracowań i analiz z zakresu ochrony danych osobowych, a także prowadzeniem postępowań administracyjnych w tym obszarze. Oprócz prawa ochrony danych osobowych, specjalizuje się również w prawie administracyjnym oraz gospodarczym.

W Omni Modo odpowiedzialny za przeprowadzanie audytów zgodności z RODO, analizy ryzyka oraz prowadzenie szkoleń. Zajmuje się obsługą międzynarodowych podmiotów m. in. jednej z największych agencji zatrudnienia. Ponadto, wspomaga przedsiębiorców w pełnieniu funkcji IOD. W obszarze jego szczególnych zainteresowań leży tematyka ochrony danych w zatrudnieniu.

Jak wygląda szkolenie zdalne?

Zgłoszenia na szkolenie można dokonać poprzez formularz „Zapisz się na szkolenie” lub wysyłając je na adres: szkolenia@omnimodo.com.pl Na 3 dni przed szkoleniem na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail, otrzymasz informacje organizacyjne wraz z unikalnym linkiem na szkolenie. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub telefon). W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego/prowadzących oraz jego samego. Możesz zadawać pytania prowadzącemu w trakcie szkolenia i/lub na czacie. Materiały szkoleniowe otrzymasz

w formacie PDF wraz z certyfikatem potwierdzającym udział w szkoleniu. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

W ramach szkolenia każdy uczestnik otrzymuje:

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej



Certyfikat poświadczający udział w szkoleniu



Wsparcie merytoryczne po szkoleniu



Na wszelkie pytania dotyczące szkoleń odpowiemy pod numerami telefonów:
(22) 616 25 70 oraz +48 690 475 671
lub drogą mailową: szkolenia@omnimodo.com.pl