

## Analiza ryzyka w RODO

### Terminy szkoleń

Data: 20.02.2025, 11.03.2025 godz. 10:00 - 16:00

Miejsce: szkolenie online

Prowadzący: Arkadiusz Rzycki

Koszt: 550 zł+23% VAT

### Cele szkolenia

Celem szkolenia jest przekazanie praktycznej wiedzy dotyczącej podejścia opartego na analizie ryzyka w ochronie danych osobowych.

### Dla kogo jest szkolenie?

Szkolenie dedykowane jest dla:

Osób pełniących obowiązki Inspektora Ochrony Danych (IOD) w organizacji. Osób administrujących danymi osobowymi. Osób pełniących rolę właścicieli procesów gdzie przetwarzane są dane osobowe. Administratorów systemów informatycznych

### Rezultaty szkolenia

Uczestnicy nabywają praktycznej umiejętności przeprowadzenia analizy ryzyka w kontekście przetwarzania danych osobowych, które mogą wykorzystywać w codziennej pracy w swoich organizacjach.

### Plan szkolenia

#### 1. Wprowadzenie do zarządzania ryzykiem

Czym jest analiza ryzyka. Analiza ryzyka w ochronie danych osobowych (dlaczego organizacje muszą zarządzać ryzykiem). Miejsce analizy ryzyka w organizacji.

#### 2. Zarządzanie ryzykiem w organizacji

Dokumentacja Wybór metody Określenie kryteriów oceny ryzyka Dobór odpowiedniego zespołu

#### 3. Przeprowadzenie analizy ryzyka

Identyfikacja czynności, zasobów oraz możliwego wpływu na podmiot danych; Identyfikacja

zagrożeń, podatności oraz następstw wystąpienia zagrożenia; Określenie poziomu ryzyka;

#### 4. Plan postępowania z ryzykiem

Przygotowanie planu postępowania z ryzykiem oraz jego realizacja. Akceptacja ryzyka

### Prowadzący

Arkadiusz Rzycki

Absolwent Akademii Leona Koźmińskiego na kierunku „Zarządzanie procesowe”. Audytor wiodący ISO/IEC 27001, audytor wewnętrzny ISO 9001. Specjalizuje się w zagadnieniach dotyczących bezpieczeństwa informacji, wymogów techniczno-organizacyjnych wynikających z przepisów RODO w zakresie bezpieczeństwa oraz przetwarzania danych osobowych, analizy ryzyka, zarządzania procesami i projektami. Doświadczenie zawodowe zdobywał w międzynarodowej instytucji finansowej. Od 2016 roku związany z Omni Modo. Posiada długoletnie doświadczenie w zakresie zarządzania, realizacji projektów (w tym zapewniających zgodność z obowiązującymi przepisami prawa). Przeprowadza audyty, szkolenia, opracowuje i wdraża dokumentację niezbędną do osiągnięcia celów realizowanych procesów, zgodności z wymogami organizacji, wdrażanych systemów zarządzania, jak również przepisów prawa.

### Jak wygląda szkolenie zdalne?

Zgłoszenia na szkolenie można dokonać poprzez formularz „Zapisz się na szkolenie” lub wysyłając je na adres: [szkolenia@omnimodo.com.pl](mailto:szkolenia@omnimodo.com.pl) Na 3 dni przed szkoleniem na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail, otrzymasz informacje organizacyjne wraz z unikalnym linkiem na szkolenie. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub telefon). W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego/prowadzących oraz jego samego. Możesz zadawać pytania prowadzącemu w trakcie szkolenia i/lub na czacie. Materiały szkoleniowe otrzymasz w formacie PDF wraz z certyfikatem potwierdzającym udział w szkoleniu. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

### W ramach szkolenia każdy uczestnik otrzymuje:

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej



Certyfikat poświadczający udział w szkoleniu



Wsparcie merytoryczne po szkoleniu





Na wszelkie pytania dotyczące szkoleń odpowiemy pod numerami telefonów:  
(22) 616 25 70 oraz +48 502 109 114  
lub drogą mailową: [szkolenia@omnimodo.com.pl](mailto:szkolenia@omnimodo.com.pl)